

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №103 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 103
от «16» февраля 2023 г. № 106



Директор МОУ СШ №103
Ильина Г.А. Ильина
«16» февраля 2023 г.

Утверждено
на Совете школы
протокол от «13» февраля 2023г. № 2

Председатель Совета школы
Баранцева Г.А. Баранцева
«13» февраля 2023г.

ПРАВИЛА

«16» февраля 2023г. № 1

г. Волгоград

**приема на обучение по образовательным
программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования в
муниципальное общеобразовательное
учреждение «Средняя школа №103 Советского
района Волгограда»**

1. Общие положения

- 1.1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №103 Советского района Волгограда» (далее - Правила) регламентируют правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №103 Советского района Волгограда» (далее – Организация) на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.2. Правила приема в школу на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Организацией самостоятельно.
- 1.3. При приеме граждан на обучение Организация руководствуется:
 - Конвенцией о правах ребенка,
 - Конституцией Российской Федерации (глава 2, статья 43),
 - Гражданским кодексом Российской Федерации,
 - Семейным кодексом Российской Федерации (с.54 с изменениями),
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 30, 53, 55, 60,61, 67 с изменениями и дополнениями),
 - Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (статья 10),
 - Федеральным законом от 25 июня 1993 г. №5242–1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (статья 3),
 - Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»,
 - Федеральным законом от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»,
 - Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
 - Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»,
 - Федеральным законом от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 №784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Законом Волгоградской области от 04.10.2013 №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями),
 - Постановлением Губернатора Волгоградской области от 29.11.2019 №194 «О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях Волгоградской области в первоочередном порядке»,
 - Постановлением администрации Волгограда «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», действующее на момент приема детей в 1 класс.

– Уставом школы.

1.4. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Общие правила приема граждан

- 2.1. Ежегодно приказом директора Организации назначается должностное лицо, ответственное за прием граждан в Организацию.
- 2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Организации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и настоящими Правилами.
- 2.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено частью 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.5. При приеме на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Организация обеспечивает прием граждан, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня (далее – закрепленные лица), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.6. Закрепление образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город-герой Волгоград осуществляется Постановлением администрации Волгограда о закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград.
- 2.7. Организация размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт администрации Волгограда о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 2.8. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (п.2 ст.20 Гражданского кодекса РФ).
- 2.9. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор решается судом (п.3 ст. 65 Семейного кодекса РФ).
- 2.10. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами волгоградской области предоставлены особые права (первоочередности) при приеме на обучение:
 - детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
 - детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
 - детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи (согласно Постановлению Губернатора Волгоградской области от 29.11.2019 №194).

- 2.11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Организации, в которой обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- 2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

- 2.13. Прием в Организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.14. Прием лиц в Организацию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Прием детей на конкурсной основе не допускается. Индивидуального отбора при приеме в Организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения не допускается.
- 2.15. В приеме в Организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.16. В случае отсутствия мест для обучения, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган, осуществляющий управление в сфере образования, для получения информации о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях.
- 2.17. При приеме граждан в Организацию администрация обязана ознакомить их, их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, годовым учебным графиком, расписанием занятий, с образовательными программами и другими нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Предоставить информацию о реализуемых основных дополнительных образовательных программах, в том числе на платной основе.
- 2.18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.
- 2.19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.21. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:
 - в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Волгоградской области, созданными органами государственной власти Волгоградской области (при наличии);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в образовательную организацию.

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации) при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим.

2.20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или совершеннолетним поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или совершеннолетнего поступающего;
- дата рождения ребенка или совершеннолетнего поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами

и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.21. Образец заявления о приеме на обучение в Организацию (приложение на 3 л.) размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет Организации.

2.22. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют в Организацию следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

– копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

– копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ОУ)

– копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

– копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

– копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

– копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Организации родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, переводом на русский язык.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) учащегося или поступающий дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

2.23. Организацией не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных п. 2.22. Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п.2.22 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное,

первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.24. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема может вестись в том числе в электронном виде в государственных информационных системах Волгоградской области, созданными органами государственной власти Волгоградской области (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Форма журнала приема заявлений о приеме на обучение в Организацию и форма документа, отражающего прием заявлений на обучение, утверждаются приказом директора Организации.

2.26. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона в области персональных данных».

2.27. Директор Организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного разделом 3 настоящего Порядка.

2.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.29. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, язык образования, факультативные и элективные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Организацией.

2.30. Определение обучающихся в классы является компетенцией Организации, оформляется приказами.

3. Прием граждан в 1-й класс

3.1. Прием на обучение в Организацию на уровень начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Вопрос о зачислении детей в более раннем и более позднем возрасте решает территориальный орган управления образованием по заявлению родителя (законного представителя). Решение территориального органа управления образованием на прием детей в

1-й класс, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших 8 –летнего возраста, хранятся в личных делах обучающихся.

3.2. Организация в целях проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информацию:

- о количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Организация вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.3. Прием заявлений на обучение в 1 класс:

- для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня года начала обучения зачисление производится на общих основаниях.
- для детей, не проживающих на закрепленной территории, начало приема заявлений – 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, школа может начать прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.4. В течение 3 рабочих дней после приема полного пакета документов издается приказ о зачислении в 1 класс Организации, который размещается на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет в день их издания.

4. Прием граждан в 10- й класс

4.1. На уровень среднего общего образования в 10 –е классы Организации принимаются обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования Организации, что подтверждается документом государственного образца об уровне образования.

4.2. При наличии свободных мест в 10-е классы Организации принимаются учащиеся других общеобразовательных учреждений, освоившие образовательную программу основного общего образования, что подтверждается документом государственного образца об уровне образования, и желающие продолжить обучение в Организации.

4.3. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся в углубленном изучение отдельных учебных предметов или профильном обучении на уровне среднего общего образования Организация может комплектовать классы на основе объективной оценки готовности обучающихся к продолжению образования по тому или иному профилю при условии обеспечения приема всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной за Организацией.

4.4. Организация индивидуального отбора при приеме в Организацию для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения допускается в случаях и в порядке, предусмотренном приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 №1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

- 4.5. Количество десятых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.
- 4.6. При приеме обучающихся на уровень среднего общего образования, прибывших из бывших республик СССР, директор Организации руководствуется ежегодно издаваемым Рособрнадзором информационным письмом с указанием государств СНГ, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании. Обладатели документов об основном общем образовании, выданных в этих государствах, освобождаются от процедуры нострификации и представляют оригиналы национальных документов и их переводы на русский язык, заверенные нотариально.

5. Заключительные положения

- 5.1. Возникновение образовательных отношений между Организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регламентируются действующим законодательством и Положением о порядке оформления, возникновения, изменения, прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа №103 Советского района Волгограда» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 5.2. Настоящие Правила принимаются Советом школы и утверждаются приказом.
- 5.3. Настоящие Правила в целях ознакомления с ними участников образовательных отношений размещаются на официальном сайте Организации.
- 5.4. В случае изменений законодательства Российской Федерации по вопросам порядка приема граждан в образовательные учреждения в Правила приказом директора и по согласованию с Советом школы могут быть внесены изменения и дополнения.

Порядок разработал(а)
методист



С.В. Николаева

Приложение к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №103 Советского района Волгограда»

ОБРАЗЕЦ

Регистрационный номер _____

Директору МОУ СШ №103
Ильиной Галине Анатольевне
от

(фамилия, имя, отчество заявителя) родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего
учащегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять в _____ класс моего (мою) сына (дочь):

ФИО (при наличии) полностью

на обучение в очной форме с «__» _____ 20__ года.

Число, месяц и год рождения: «__» _____ 20__ года.

Место рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес регистрации: _____

Прошу организовать для моего ребенка _____
обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка
и литературного чтения на родном _____ языке.

Наличие право первоочередного или преимущественного приема (указать нужное):

- в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
- относится к детям военнослужащих;
- относится к детям сотрудников работников правоохранительных органов: действующих сотрудников полиции, граждан, погибших или получивших тяжелые травмы при выполнении служебных обязанностей, ушедших со службы из-за заболевания или травмы, полученной в период прохождения службы, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья, полученного при прохождении службы;
- относится к детям сотрудников уголовно-исполнительной системы;
- относится к детям сотрудников противопожарной службы;
- относится к детям сотрудников таможенных органов;
- относится к детям других (указать к какой) категорий граждан, имеющих преимущественное, внеочередное или первоочередное право приема (в соответствии с законодательством РФ).

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МОУ СШ №103¹.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать

Отец

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) матери)

(телефон матери)

(электронная почта (e-mail))

(адрес места жительства матери)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) отца)

(телефон отца)

(электронная почта (e-mail))

(адрес места жительства отца)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МОУ СШ №103, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ .

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ .

Даю согласие МОУ СШ №103 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ .

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ .

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;
4. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);

¹ Данная информация указывается в заявлении, если ребенка надо учить по АОП на основании заключения ПМПК

5. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);
6. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ОУ)
7. Копия документа, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
8. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии):
-
-
-

Дата, время _____ Подпись ответственного лица ОУ _____